

МАХ
Международная
Академия
Холода



IAR
International
Academy of
Refrigeration

Представительство в Казахстане
Казахстан, 050008 г. Алматы,
Абая, 52 «Г», офис 103.
Тел./Факс: +7 727 392 25 09
Моб.: +7 777 232 92 54
E-mail: teniz@bk.ru

Representative office in Kazakhstan
Kazakhstan, 050080, Almaty,
Abai av. 52 «G», office 103.
Tel./Fax: +7 727 392 25 09
Mob.: +7 777 232 92 54
E-mail: teniz@bk.ru

Руководство по оформлению докладов конференции «КАЗАХСТАН – ХОЛОД 2018»

Оглавление

1. Общие требования.....	1
2. Порядок представления материалов для публикации	2
3. Структура доклада	2
4. Оформление текста доклада.....	2
5. Содержание и оформление отдельных элементов доклада	3
5.1. Индекс универсальной десятичной классификации.....	3
5.2. Название доклада	3
5.3. Сведения об авторах	3
5.4. Аннотация	3
5.5. Основная часть	3
5.6. Формулы	4
5.7. Иллюстраций	4
5.8. Таблицы.....	5
5.9. Список литературы	5

1. Общие требования

1.1. Доклад должен соответствовать тематике конференции, обладать научной новизной, публиковаться впервые.

1.2. Доклад может быть представлен на английском, русском или казахском языке.

1.3. Объем доклада (включая аннотацию, список литературы, таблицы и надписи к рисункам) не должен превышать 10 страниц.

1.4. Текст доклада обязательно должен содержать описание на английском языке, которое включает следующие элементы: название доклада, краткие сведения об авторах, аннотацию. Рекомендуется также сделать описание на русском и/или казахском языке, но это не обязательно.

1.5. Публикация доклада осуществляется бесплатно.

1.6. Представленные в редакцию материалы авторам не возвращаются.

2. Порядок представления материалов для публикации

2.1. Для публикации доклада в редакцию необходимо предоставить следующие материалы:

1. Электронную версию доклада;
2. Анкету со сведениями об авторах.

2.2. Чтобы отправить электронную версию доклада и сведения об авторах в редакцию, необходимо воспользоваться специальной формой, размещенной на сайте: www.maxteniz.kz, либо отправить файлы по электронной почте: teniz@bk.ru.

2.3. Прием докладов будет прекращен за месяц до даты проведения конференции. Чтобы не пропустить эту дату, следите за ключевыми датами подготовки конференции на сайте: www.maxteniz.kz. Доклады, присланные позднее указанной даты могут быть не опубликованы.

2.4. Электронная версия доклада

2.4.1. Электронная версия доклада предоставляется отдельным файлом в формате Microsoft Word 2003: DOC.

2.4.2. При оформлении доклада необходимо учитывать требования, представленные в п. 3, 4, 5 данного руководства.

2.4.3. Для оформления текста доклада рекомендуется использовать шаблон, размещенный на сайте: www.maxteniz.kz.

2.4.4. Название файла с электронной версией доклада следует образовать из фамилии корреспондирующего автора, порядкового номера доклада (если Вы планируете направить на конференцию несколько докладов) и слова «доклад».

Например: «Петров1_доклад.doc», «Петров2_доклад.doc» и т.д.

2.5. Сведения об авторах

2.3.1. Сведения об авторах предоставляются в текстовом файле формата Microsoft Word 2003 (DOC) или 2007 (DOCX).

2.3.2. Для всех соавторов доклада должны быть предоставлены следующие сведения: фамилия, имя, отчество каждого соавтора, место и адрес работы с указанием должности, структурного подразделения, ученой степени, звания, контактный телефон, домашний адрес, электронная почта, дата рождения.

2.3.3. Для оформления сведений об авторах рекомендуется использовать шаблон, размещенный на сайте: www.maxteniz.kz.

2.3.4. Название файла с информацией об авторах доклада следует образовать из фамилии корреспондирующего автора, порядкового номера доклада (если Вы планируете направить на конференцию несколько докладов) и слова «авторы».

Например: «Петров1_авторы.doc», «Петров2_авторы.doc» и т.д..

3. Структура доклада

Доклад должен включать следующие обязательные элементы:

1. Индекс универсальной десятичной классификации (УДК)
2. Название доклада
3. Краткие сведения об авторах
4. Аннотация
5. Основная часть
6. Список литературы

4. Оформление текста доклада

4.1. Все страницы должны иметь сплошную нумерацию снизу страницы с выравниванием по центру.

4.2. Формат страницы:

- Размер бумаги – А4 (210x297 мм).
- Число колонок – одна.
- Ориентация – книжная.
- Поля со всех сторон страницы – 20 мм.

5. Содержание и оформление отдельных элементов доклада

5.1. Индекс универсальной десятичной классификации

5.1.1. Содержание:

Для поиска кода универсальной десятичной классификации (УДК) подходящего для вашего доклада, можно воспользоваться онлайн-каталогами:

- на русском языке <https://teacode.com/online/udc/>
- на английском языке <http://www.udcsummary.info/>

5.1.2. Форматирование: шрифт: размер – 12 пунктов, начертание – обычный, выравнивание – по левому краю.

5.2. Название доклада

5.2.1. Содержание: должно быть кратким (не более 10 слов), но информативным, должно отражать основной результат исследования. Не допускается употребление сокращений, кроме общепризнанных.

5.2.2. Языки: английский – обязательно; русский – по желанию; казахский – по желанию.

5.2.3. Форматирование:

Все буквы прописные.

Шрифт: размер – 12 пунктов, начертание – полужирный, выравнивание – по центру.

5.3. Сведения об авторах

5.3.1. Содержание: инициалы и фамилии всех авторов, их ученые степени и звания, город, страну, электронный адрес, место работы или учебы.

5.3.2. Языки: Английский – обязательно; русский – по желанию; казахский – по желанию.

5.4. Аннотация

Содержание: отражает тематику статьи, практическую ценность, новизну, основные положения и выводы исследований. Не более 600 печатных знаков.

Языки: английский – обязательно; русский – по желанию; казахский – по желанию.

5.5. Основная часть

5.5.1. Для основной части доклада рекомендуется следующий порядок изложения материала:

- **Введение:** объясните, почему было необходимо провести исследование, укажите цели исследования, и на какой конкретный вопрос(ы) оно направлено.
- **Объекты и методы исследований:** подробно опишите, как было проведено исследование (т.е. область исследования, сбор данных, критерии, источник анализируемого материала);
- **Результаты и их обсуждение:** предоставьте результаты исследований;
- **Заключение, выводы:** дайте ответы на вопросы Вашего исследования и как можно более объективно сравните Ваши основные результаты с опубликованными ранее работами. Обсудите их ограничения и выделите Ваши основные выводы.

- **Благодарности:** упомяните всех, кто внес значительный вклад в Ваше исследование, но не может рассматриваться в качестве соавторов и поблагодарите все источники финансирования.

5.5.2. Язык: английский, русский или казахский по выбору авторов.

5.5.3. Форматирование: Шрифт: размер – 12 пунктов, выравнивание – по ширине, отступ первой строки абзаца 12,5 мм, межстрочный интервал – одинарный.

5.5.4. При необходимости при оформлении рисунков, таблиц, диаграмм допустимо использовать шрифт размером не менее 6 пунктов.

5.6. Формулы

5.6.1. Форматирование: шрифт Times New Roman: размер – 12, 14 пунктов, начертание – обычный.

5.6.2. При необходимости формулы могут быть пронумерованы. Для этого справа от формулы располагается её порядковый номер в круглых скобках, а в тексте доклада приводится ссылка на указанный номер.

Пример оформления формулы:

$$D = \frac{-b \pm \sqrt{b^2 - 4ac}}{2a}. \quad (1)$$

Формула 1 используется для расчёта ...

5.6.3. Формулы могут быть набраны при помощи встроенных средств MS Word или могут быть вставлены в виде графических файлов, созданных в любых других редакторах.

5.6.4. Для набора формул рекомендуется использовать встроенный в MS Word редактор Microsoft Equation 3.0.

5.6.5. Не рекомендуется использовать редактор формул, встроенный в текстовый редактор MS Word 2007 и более поздние версии.

5.6.6. При наборе формул в любых других редакторах, кроме встроенных в MS Word, требуется приложить их к тексту статьи в виде графических файлов. Для файлов требуется соблюсти технические требования, предъявляемые к иллюстрациям (п. 5.7 данного руководства).

5.7. Иллюстраций

5.7.1. Общие требования:

5.7.1.1. Иллюстрации должны быть подготовлены таким образом, чтобы информация, представленная на них, оставалась различимой при печати в черно-белом варианте.

5.7.1.2. Рекомендуется предоставить иллюстрации отдельными от текста доклада файлами с обязательной ссылкой на них в тексте.

5.7.1.3. Подписи рисунков рекомендуется выполнять согласно представленному ниже примеру.

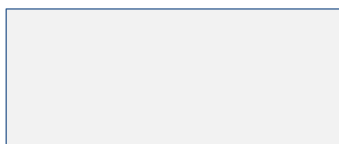


Рисунок 1 – Описание рисунка

5.7.2. Технические требования:

5.7.2.1. Разрешение иллюстраций должно быть от 300 dpi (точек на дюйм) и выше.

5.7.2.2. Иллюстрации должны быть предоставлены в виде файлов следующих форматов: JPG, PNG, TIFF, EMF, WMF.

5.7.2.3. Допустимо выполнять схемы и графики при помощи встроенных инструментов MS Word. Однако при этом не рекомендуется использовать для них сложные стили оформления с бликами, тенями, градиентными заливками, трехмерными объектами и другими элементами, которые могут неверно отображаться при чёрно-белой печати.

5.7.2.4. Размер шрифта надписей на иллюстрациях должен быть не менее 6 пунктов (2,5 мм).

5.8. Таблицы

Заголовки таблиц рекомендуется оформлять согласно следующему примеру.

Таблица 1 – Название таблицы

Столбец 1	Столбец 2

5.9. Список литературы

5.9.1. В тексте статьи в квадратных скобках даются номера использованных источников информации в порядке их появления.

Пример:

... в статье [1] проведен анализ В работе [2] описываются результаты
Аналогичный результат получен в работе [3]

5.9.2. В конце доклада приводится список литературы в порядке цитирования источников в тексте.

Пример:

1. Разуваев А.В. Экологичность и безопасность биоцидной отделки текстильных материалов в соответствии с требованиями стандарта "Эко-текс 100" // Текстильная промышленность. – 2011. – № 4. – С. 15-19.

2. Мальцев А. Оптимизация энергозатрат в гостиницах // Автоматизация и IT в энергетике. – 2010. – № 9 (14). – С. 38-40.

5.9.3. Список литературы оформляется согласно ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Этот документ можно найти на сайте www.maxteniz.kz.

5.9.4. Ссылки на электронные документы должны оформляться согласно ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов». Этот документ можно найти на сайте www.maxteniz.kz.

5.9.5. Обратите внимание, на тот факт, что сегодня список литературы — это не просто список использованных автором материалов, это еще и данные, на основе которых в базах цитирования, таких, как РИНЦ, происходит расчет цитируемости каждого автора, индекс Хирша, импакт-фактор журнала. Опираясь в своей статье на чьи-либо наработки — отблагодарите другого автора верно оформленной ссылкой, это повысит его показатели.

5.9.6. Язык: английский, русский или казахский по желанию авторов.

5.9.7. При оформлении списка литературы рекомендуется использовать примеры ссылок из списка ниже:

Книги:

- Семенов, В. В. Философия: итог тысячелетий. Философская психология / В. В. Семенов. – Пущино : ПНЦ РАН, 2000. – 64 с. – ISBN 5-201-14433-0.
- Агафонова, Н. Н. Гражданское право / Н. Н. Агафонова, Т. В. Богачева, Л. И. Глушкова ; под. общ. ред. А. Г. Калпина. – Изд. 2-е, перераб. и доп. – М. : Юрист, 2002. – 542 с. – ISBN 5-7975-0223-2.

Статьи из журнала:

- Боголюбов, А. Н. О вещественных резонансах в волноводе с неоднородным заполнением [Текст] / А. Н. Боголюбов, А. Л. Делицын, М. Д. Малых // Вестн. Моск. ун-та. Сер. 3, Физика. Астрономия. – 2001. – № 5. – С. 23–25.
- Белова, Г. Д. Некоторые вопросы уголовной ответственности за нарушение налогового законодательства / Г. Д. Белова // Актуал. проблемы прокурор. надзора. – 2001. – Вып. 5 : Прокурорский надзор за исполнением уголовного и уголовно-процессуального законодательства. Организация деятельности прокуратуры. – С. 46–49.

Доклад на конференцию:

- Изтаев, А. И. Влияние ионоозонной кавитации на семенные свойства зернобобовых и масличных культур. / А. И. Изтаев, М.М. Мамеров, Б.А. Изтаев, М.А. Якияева, С.А. Бутин, Н. Молдабекова // Международная научная конференция «Пищевые науки для устойчивого развития региональной пищевой промышленности», посвященная к 20-летию образования Кыргызско-Турецкого университета «Манас», 5–6 октября 2015 года. – Бишкек, 2015. – С. 46–49.

Патенты:

- Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК⁷ Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00. Приемопередающее устройство / Чугаева В. И. ; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.-ислед. ин-т связи. – № 2000131736/09 ; заявл. 18.12.00 ; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.). – 3 с.
- А. с. 1007970 СССР, МКИЗ В 25 J 15/00. Устройство для захвата неориентированных деталей типа валов / В. С. Ваулин, В. Г. Кемайкин (СССР). – № 3360585/25–08 ; заявл. 23.11.81 ; опубл. 30.03.83, Бюл. № 12. – 2 с.

Стандарты:

- ГОСТ Р 517721–2001. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования. – Введ. 2002–01–01. – М. : Изд-во стандартов, 2001. – 27 с.

Отчет о научно-исследовательской работе:

- Формирование генетической структуры стада : отчет о НИР (промежуточ.) : 42-44 / Всерос. науч.-ислед. ин-т животноводства ; рук. Попов В. А. ; исполн.: Алешин Г. П. [и др.]. – М., 2001. – 75 с. – № ГР 01840051145. – Инв. № 04534333943.

Диссертация:

- Белозеров, И. В. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в XIII–XIV вв. : дис. ... канд. ист. наук : 07.00.02 : защищена 22.01.02 : утв. 15.07.02 / Белозеров Иван Валентинович. – М., 2002. – 215 с. – Библиогр.: с. 202–213. – 04200201565.

Электронный ресурс:

- Исследовано в России [Электронный ресурс] : многопредмет. науч. журн. / Моск. физ.техн.инт. – Электрон. журн. – М. : МФТИ, 1998. – Режим доступа к журн.: <http://zhurnal.mipt.rssi.ru>.